



## Leitfaden für die Disposition und Diplomarbeit

Höhere Fachprüfung  
Diplomierte Betriebsleiterin Carrosserie  
Diplomierter Betriebsleiter Carrosserie

2021/2023

Robin Lang, [robin.lang74@gmail.com](mailto:robin.lang74@gmail.com)  
Roland Albert Roth, [roland.albert.roth@rqs.ch](mailto:roland.albert.roth@rqs.ch)

**Version**  
v1.0

**Datum**  
11.08.2022

**Freigabe**  
OK

## Inhaltsverzeichnis

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 1   | Allgemeines.....   | 3  |
| 1.1 | Zielgruppe .....   | 3  |
| 1.2 | Zielsetzung.....   | 3  |
| 1.3 | Projektcharakter der Aufgabenstellung .....                                  | 3  |
| 1.4 | Qualität, Sprachstil, Orthografie, Grammatik.....                            | 4  |
| 1.5 | Vorgehen und Termine .....   | 4  |
| 1.6 | Layout und Darstellung der Disposition und der Diplomarbeit.....             | 5  |
| 1.7 | Definition der Quellen und andere Verzeichnisse .....                        | 6  |
| 2   | Disposition.....   | 6  |
| 2.1 | Umfang und Inhalte der Disposition .....                                     | 6  |
| 2.2 | Struktur Disposition.....  | 7  |
| 2.3 | Word-Vorlagen für Steckbrief & Disposition .....                             | 7  |
| 2.4 | Abgabe Ort (Datum um 20.00 Uhr gemäss Punkt: Vorgehen und Termine 1.5) ..... | 7  |
| 2.5 | Bewertung der Disposition .....  | 8  |
| 3   | Diplomarbeit.....  | 9  |
| 3.1 | Umfang und Inhalte Diplomarbeit .....  | 9  |
| 3.2 | Struktur Diplomarbeit .....  | 9  |
| 3.3 | Word-Vorlage für Diplomarbeit .....  | 10 |
| 3.4 | Abgabe Ort (Datum um 20.00 Uhr gemäss Punkt: Vorgehen und Termine 1.5) ..... | 10 |
| 3.5 | Bewertung der Diplomarbeit .....   | 11 |
| 3.6 | Benotung der Diplomarbeit .....  | 11 |
| 4   | Quellen.....   | 12 |
| 5   | Prüfungskommission Stand .....   | 12 |
| 6   | Prüfungsleitung .....  | 12 |
| 7   | Experten Diplomarbeit – 2022 / 2023.....                                     | 13 |

# 1 Allgemeines

Die Kandidatin und der Kandidat werden nachfolgend «Kandidat» und in der Mehrzahl «Kandidaten» genannt. Die Diplomarbeit ist eine zentrale Grundlage der Abschlussprüfung. Mit dieser Arbeit weisen die Kandidaten nach, dass sie in der Lage sind, in der Branche Carrosserie, Lack und Fahrzeugbau komplexe und relevante Aufgabenstellungen in Form einer Projektarbeit über die definierten Handlungskompetenzen (Anhang zur Wegleitung zur Prüfungsordnung) selbständig und oder in einer Gruppe zu bearbeiten und zu lösen.

## 1.1 Zielgruppe

Alle Kandidaten, welche die formelle Anmeldeprozedur mit dem Erhalt des Aufgebots zur Diplomprüfung erhalten und abgeschlossen haben (Wegleitung zur Prüfungsordnung).

## 1.2 Zielsetzung

Die Kandidaten wählen eine vernetzte Aufgabenstellung aus dem Arbeitsfeld der aktuellen oder zukünftigen Tätigkeit aus. Die Problemstellung wird analysiert, Lösungsvorschläge abgeleitet, Testsequenzen zur Prüfung der Lösungen durchgeführt und Bewertungen erarbeitet.

Die Diplomarbeit kann als Einzelarbeit und oder maximal durch zwei Kandidaten bearbeitet und erstellt werden. Diese Praxisarbeit besteht aus schriftlichen Teilen und einem mündlichen Teil. Dieser Vorgang wird als Nachweis in der Diplomarbeit dokumentiert, den Prüfungsexperten persönlich präsentiert und mit einem Fachgespräch durch die Prüfungsexperten mit dem Kandidaten hinterfragt und abgeschlossen.

## 1.3 Projektcharakter der Aufgabenstellung

Der Arbeitsinhalt muss Projektcharakter aufweisen. Der Inhalt der Disposition und der Diplomarbeit zeichnet sich durch folgende Kriterien aus:

- Mit der klaren Aufgabenstellung wird eine Aufgabe im eigenen oder externen Unternehmen gelöst, welches bis jetzt nicht oder ungenügend gelöst worden ist.
- Es ist einmalig und zeitlich begrenzt (Start und Enddatum).
- Die Aufgaben und Fragen sind genau und verständlich definiert, welche beantwortet und oder gelöst werden sollen.
- Die Projektziele sind messbar definiert und die zu erreichenden Zustände sind formuliert.
- Es sind mehre Personen im Unternehmen und oder extern involviert.
- Die Rollen der involvierten Personen sind festgelegt, kommuniziert und synchronisiert.
- Die Planung mit den wesentlichen Inhalten, Dauer, Ablauf, Meilensteine und die Ressourcen (finanziell, materiell und Personenkapazitäten) sind definiert.
- Die Lösungen wurden in der Praxis getestet. Die Testresultate sind dokumentiert.

- In der Schlussbetrachtung findet die Evaluation statt. Beurteilt wird, wie und ob die Ergebnisse mit den Projektzielen übereinstimmen.
- Ein formeller Auftraggeber im Unternehmen ist mit den Inhalten einverstanden.

#### 1.4 Qualität, Sprachstil, Orthografie, Grammatik

Die Sprache, Orthografie und Grammatik sollen der Diplomarbeit angemessen sein. Nüchterne und neutrale Darstellung mit Daten, Fakten und Erkenntnissen sind empfohlen. Die Hypothesen und Vermutungen sind zwingend mit Nachweisen zu belegen.

Der Einsatz von Korrekturprogrammen und das Korrekturlesen/Rektorat durch Dritte ist in eigener Regie durchzuführen.

Es ist die geschlechterneutrale Schreibweise zu wählen.

#### 1.5 Vorgehen und Termine

Die Durchführung der Diplomarbeit wird in sechs Teilschritte/Phasen aufgeteilt. Jeder Kandidat kann individuell beim zugeordneten Experten **zwei freie Termine für die Disposition** und **drei freie Termine für die Diplomarbeit** beantragen (per Mail).

|    | Inhalte   | Datum                                |
|----|---|--------------------------------------|
| a) | <b>Kick-Off</b> mit Abgabe Leitfaden zur Diplomarbeit.<br>Vorlagen Steckbrief, Disposition und Diplomarbeit.          | 13. August 2022                      |
|    | Klärung und Fragen Kick-Off<br>Feedback Dispo-Inhalte   | 20. August.2022                      |
|    | <b>Bearbeitung und Erstellung der Disposition</b> durch<br>den Kandidaten   | Individuell pro Teilnehmer           |
|    | Steckbrief/Grobbeschreibung, Vorlage – <a href="#">Link</a>   | 09. September 2022                   |
|    | Rückmeldung mit Expertenzuordnung   | 16. September 2022                   |
| b) | Eingabe der <b>Disposition</b> per Mail.<br>Freigaben individuell nach Eingang.<br>Feedback und Nachbearbeitung rasch | ab 14. Oktober 2022<br>20.00 Uhr     |
| c) | <b>Beurteilung der Dispositionen</b> durch die Experten<br>Rückweisung bis<br>Nachbearbeitung                         | 24. Oktober 2022<br>31. Oktober 2022 |

|    | Inhalte  | Datum  |
|----|--|--|
| d) | Bearbeitung und Erstellung der Diplomarbeit Freigabe Disposition   | bis<br>11. November 2022                           |
|    | <b>Start Bearbeitung und Erstellung der Diplomarbeit</b><br>durch den Kandidaten   | ab<br>14. November 2022                            |
| e) | <b>Abgabe</b> der Diplomarbeiten auf Papier in 3 Ausführungen in gebundener Form und digital im Format PDF.  | 17. März 2023<br>20.00 Uhr                         |
| f) | <b>Präsentation</b> der Diplomarbeit<br>Die Präsentation dauert 45 Minuten pro Kandidaten und Gruppe (30 Minuten Präsentation und Fachgespräch von 15 Minuten durch die Prüfungsexperten). | 17. April 2023<br>18. April 2023<br>19. April 2023 |

## 1.6 Layout und Darstellung der Disposition und der Diplomarbeit

- Die Vorlagen für die Disposition und Diplomarbeit werden dem Kandidaten im Word-Format Xx.docx zur Verfügung gestellt.
- Die Strukturen von Disposition und Diplomarbeit der Vorlage sind zwingend einzuhalten.
- Schrift Arial, Blocktext
- Schriftgrösse 11 Punkte für Fliesstext
- Schriftgrösse für Überschriften 12 und 14 Punkte, 9 Punkte für Titel der Tabellen
- Layout

### Seitenränder

The screenshot shows the 'Dokument' settings window with the 'Seitenränder' tab selected. The settings are as follows:

- Oben: 1 cm
- Unten: 1.4 cm
- Links: 2 cm
- Rechts: 2 cm
- Bundsteg: 0 cm
- Bundstegposition: Links
- Seiten: Mehrere Seiten: Standard

Abschnitt  
Kopf- und Fusszeilen  
Seite

Dokument

Seitenränder Layout

**Abschnitt**

Abschnittsbeginn: Fortlaufend

Endnoten unterdrücken

**Kopf- und Fußzeilen**

Untersch. gerade/ungerade Seiten

Erste Seite anders

Abstand vom Seitenrand: Kopfzeile: 1 cm

Fußzeile: 1 cm

**Seite**

Vertikale Ausrichtung: Oben

## 1.7 Definition der Quellen und andere Verzeichnisse

Zur Definition und Handhabung der Quellen, Verzeichnissen, der Anwendung von Zitaten und der Umgang mit dem Zitieren wird auf das Merkblatt der EHB (EIDGENÖSSCHIS HOCHSCHULINSTITUT FÜR BERURFSBILDUNG) verwiesen.

## 2 Disposition

### 2.1 Umfang und Inhalte der Disposition

Der Umfang der Disposition sollte kurz, klar und einfach verständlich sein. Mit der Erarbeitung der Disposition gewinnt der Kandidat vor Aufnahme der Diplomarbeit Klarheit über die wesentlichen Aspekte der Diplomarbeit.

## 2.2 Struktur Disposition

| Inhalte  | Besonderes                 |
|--|----------------------------|
| <p><i>Word-Vorlage für alle Kandidaten wird abgegeben</i></p> <p>Titelblatt mit Disclaimer<br/>           Inhaltsverzeichnis<br/>           Einleitung<br/>               Ausgangslage<br/>               Aufgabenstellung/Problem<br/>               Zielsetzung<br/>               Aufbau der Inhalte und methodisches Vorgehen<br/>               Abgrenzung (beinhaltet, ausgeschlossen)</p> <p>Grobdisposition<br/>           Zeitplan (Graphische und textliche Erklärungen)<br/>           Quellen<br/>           Abbildungsverzeichnis, Entwurf<br/>           Abkürzungsverzeichnis</p> | <p>Format Word xx.docx</p> |

## 2.3 Word-Vorlagen für Steckbrief & Disposition

Download der Word-Vorlagen – [Link](#)

## 2.4 Abgabe Ort (Datum um 20.00 Uhr gemäss Punkt: Vorgehen und Termine 1.5)

1x Word-Format Xxx.docx und 1x PDF-Format an Prüfungsleitung:

### Steckbrief an:

Robin Lang [robin.lang74@gmail.com](mailto:robin.lang74@gmail.com)

und

Roland Albert Roth [roland.albert.roth@rqs.ch](mailto:roland.albert.roth@rqs.ch)

### Disposition an:

Reto Hehli [reto.hehli@carrosseriesuisse.ch](mailto:reto.hehli@carrosseriesuisse.ch)

## 2.5 Bewertung der Disposition

|                    |  | Beurteilung |      |
|--------------------|--|-------------|------|
|                    |  | Ja          | Nein |
| Dokumentation      | Gemäss Struktur Vorlage  |             |      |
|                    | Layout und Darstellung   |             |      |
|                    | Wordformat xx.docx   |             |      |
| Ausführung         | Titelblatt mit Disclaimer  |             |      |
| Inhalte            | Inhaltsverzeichnis   |             |      |
|                    | Einleitung<br>Ausgangslage<br>Aufgabenstellung<br>Zielsetzung<br>Aufbau der Inhalte und methodisches Vorgehen<br>Abgrenzung (beinhaltet, ausgeschlossen)   |             |      |
|                    | Grobdisposition  |             |      |
|                    | Zeitplan (Graphische und textliche Erklärungen)  |             |      |
|                    | Quellen  |             |      |
|                    | Abbildungsverzeichnis, Entwurf   |             |      |
|                    | Abkürzungsverzeichnis  |             |      |
| Inhalte            | Die wesentlichen Inhalte sind beschrieben  |             |      |
|                    | Die Anforderungen an ein Projekt (einmalige Durchführung, zeitlich begrenzt, Inhalte sind abgegrenzt, die Projektmitglieder intern und extern sind definiert, die Rollen sind beschrieben) sind erfüllt. |             |      |
|                    | Die Ausgangslage ist für Dritte zuordenbar   |             |      |
|                    | Die Aufgabenstellung ist verständlich und nachvollziehbar  |             |      |
|                    | Die Ziele sind definiert und messbar   |             |      |
|                    | Der Aufbau der Inhalte folgt einer fachlichen Logik  |             |      |
|                    | Die Methoden der Vorgehensweise sind ersichtlich   |             |      |
|                    | Die Grobdisposition lässt sich sachlich prüfen   |             |      |
|                    | Der Zeitplan mit den Inhalten ist realisierbar   |             |      |
|                    | Die ersten Quellen/Literaturverzeichnisse sind überprüfbar   |             |      |
|                    | Eine Grobkalkulation ist mathematisch prüfbar  |             |      |
|                    | Die Testumgebung ist grob vorhanden  |             |      |
|                    | Text, Sprache und roter Faden sind lesefreundlich  |             |      |
|                    | Der Auftraggeber intern oder extern ist einverstanden  |             |      |
|                    |  |             |      |
| 1. Nachbearbeitung | Begründung:  |             |      |
| 2. Nachbearbeitung | Begründung:  |             |      |
|                    |  |             |      |
| Freigabe           | Robin Lang, Datum:   |             |      |
|                    | Roland Albert Roth, Datum:   |             |      |



### 3 Diplomarbeit

#### 3.1 Umfang und Inhalte Diplomarbeit

Der Umfang und der Inhalt der Diplomarbeit ist in der Grösse und Umfang mit einem Minimum und einem Maximum definiert. Dokumente, welche das Minimum unterschreiten und oder das Maximum überschreiten, werden disqualifiziert und nicht bewertet.

In der Zeichenzählung eingeschlossen werden folgende Elemente:

| Elemente der Diplomarbeit                       | Zeichen zählen Ja / Nein | Vorgabe Zeichenzahl         |
|---|--------------------------|-----------------------------|
| Titelblatt mit Disclaimer                       | Nein                     |                             |
| Managementsummary                               | Ja                       |                             |
| Inhaltsverzeichnis                              | Nein                     |                             |
| Einleitung                                      | Ja                       | 25 bis 45 Seiten            |
| Hauptteil                                       | Ja                       | 55'000 bis                  |
| Wirtschaftlichkeit der Lösung                   | Ja                       | 100'000                     |
| Reflexion, Zielerreichung, Testinhalte          | Ja                       | Zeichen ohne<br>Leerzeichen |
| Quellen   | Nein                     |                             |
| Abbildungsverzeichnis                           | Nein                     |                             |
| Tabellenverzeichnis/Rechenmodelle/Kalkulationen | Nein                     |                             |
| Abkürzungsverzeichnis                           | Nein                     |                             |
| Anhänge   | Nein                     |                             |
| Selbstständigkeitserklärung                     | Nein                     |                             |

#### 3.2 Struktur Diplomarbeit

| Inhalte  | Besonderes          |
|--|---------------------|
| <i>Word-Vorlage für alle Kandidaten wird abgegeben</i> | Format Word xx.docx |
| Titelblatt mit Disclaimer                              |                     |
| Managementsummary                                      |                     |
| Inhaltsverzeichnis                                     |                     |
| Einleitung   |                     |
| Ausgangslage   |                     |
| Aufgabenstellung/Problem                               |                     |
| Zielsetzung  |                     |
| Aufbau der Inhalte und methodisches Vorgehen           |                     |
| Abgrenzung (beinhaltet ..., beinhaltet nicht ...)      |                     |

---

| Inhalte  | Besonderes |
|--|------------|
| Hauptteil<br>Wirtschaftlichkeit der Lösung<br>Reflexion, Zielerreichung, Testinhalte<br>Quellen<br>Abbildungsverzeichnis<br>Tabellenverzeichnis/Rechenmodelle/Kalkulationen<br>Abkürzungsverzeichnis<br>Anhänge<br>Selbstständigkeitserklärung |            |

### 3.3 Word-Vorlage für Diplomarbeit

Download der Word-Vorlage – [Link](#)

### 3.4 Abgabe Ort (Datum um 20.00 Uhr gemäss Punkt: Vorgehen und Termine 1.5)

1x PDF-Format an Prüfungsleitung:

Reto Hehli [reto.hehli@carrosseriesuisse.ch](mailto:reto.hehli@carrosseriesuisse.ch) 20.00 Uhr

3x Papiausdruck A4, hoch – einseitig bedruckt, gebunden mit Kunststoff oder Stahlbinder  
Poststempel mit A+ an folgende Adresse (oder persönliche und physische Übergabe mit Bestätigung der Geschäftsstelle).

Reto Hehli  
carrosserie suisse  
Forstackerstrasse 2B  
CH-4800 Zofingen

### 3.5 Bewertung der Diplomarbeit

| Beurteilungskriterien   | Maximale Punktzahl | Beurteilungstext | Punkte |
|---|--------------------|------------------|--------|
| Dokumentation<br>Layout und Darstellung<br>Umfang Diplomarbeit<br>Struktur Diplomarbeit<br>Inhaltsverzeichnis<br>Vollständigkeit<br>Quellen, Zitate, Anhänge<br>Qualität Text/Sprache | 20                 |                  |        |
| Sach- & Fachinhalte<br>Praxisbezug<br>Zielsetzungen<br>Zielerreichung<br>Methodenwahl<br>Argumentation<br>Testszenario<br>(Wertung materiell)   | 30                 |                  |        |
| Präsentation<br>Sprache, Gestik<br>Unterlagen<br>Verständlichkeit<br>Beherrschung Inhalte   | 20                 |                  |        |
| Fachgespräch  | 30                 |                  |        |

### 3.6 Benotung der Diplomarbeit

| Inhalte         | Note | Inhalte        | Note |
|-----------------|------|----------------|------|
| 93 – 100 Punkte | 6.0  | 60 – 68 Punkte | 4.0  |
| 85 – 92 Punkte  | 5.5  | 52 – 59 Punkte | 3.5  |
| 77 – 84 Punkte  | 5.0  | 44 – 51 Punkte | 3.0  |
| 69 – 76 Punkte  | 4.5  | 43 und weniger | 2.5  |

## 4 Quellen

### PRÜFUNGSORDNUNG

über die höhere Fachprüfung für Diplomierte Betriebsleiterin Carrosserie und Diplomierte Betriebsleiter Carrosserie carrosserie suisse – Ausgabe 20. Dezember 2018 – [Link](#)

### Wegleitung mit 2 Anhängen

zur Prüfungsordnung vom 20. Dezember 2018 über die höhere Fachprüfung für Diplomierte Betriebsleiterin Carrosserie und Diplomierte Betriebsleiter Carrosserie carrosserie suisse – Version 1 Dezember 2018 – [Link](#)

Meilensteine, bzw. Termine sowie Ablauf zur schriftlichen Prüfung und Diplomarbeit.

Höhere Fachprüfung für diplomierte Betriebsleiterin und diplomierte Betriebsleiter Carrosserie Lehrgang 2021 bis 2023, carrosserie suisse, August 2022

MERKBLATT ZU DEN QUELLENANGABEN: ZITATION, LITERATUR- UND ABBILDUNGSVERZEICHNISSEN – EHB Eidgenössisches Hochschulinstitut für Berufsbildung. Stand Juni 2016 – [Link](#)

## 5 Prüfungskommission Stand

### Präsident:

Rusterholz Martin, Carrosserie Rusterholz AG, Unt. Schwandenstrasse 71  
8805 Richterswil – [Link](#)

### Mitglieder:

Richner Mathias, Weiterbildung Zofingen AG, Strengelbachstrasse 27, 4800 Zofingen – [Link](#)

Rentsch Thomas, carrosserie suisse, Forstackerstrasse 2B, 4800 Zofingen – [Link](#)

Hehli Reto, carrosserie suisse, Forstackerstrasse 2B, 4800 Zofingen – [Link](#)

Gut Markus, Walder Haas Berner AG, Bäregasse 10, 4800 Zofingen – [Link](#)

Roth Roland Albert, roth quality service, Im Ebnet 40, 8700 Küsnacht – [Link](#)

## 6 Prüfungsleitung

Hehli Reto, carrosserie suisse, Forstackerstrasse 2B, 4800 Zofingen – [Link](#)

## **7 Experten Diplomarbeit – 2022 / 2023**

Lang Robin, Ferroflex Stahltechnik AG, Neue Industriestrasse 2, 4852 Rothrist – [Link](#)  
**Experte**

Roland Albert Roth, roth quality service, Im Ebnet 40, 8700 Küsnacht – [Link](#)  
**Experte**

Hehli Reto, carrosserie suisse, Forstackerstrasse 2B, 4800 Zofingen – [Link](#)  
**Experte**